

सभी जातियों के लिए ।

निर्देश को ध्यानपूर्वक पूरा अवश्य पढ़ें।

अन्तिम तिथि- 21 अक्टूबर 2026

Indraprastha Institute of Management & Technology, Rohtak

रोजगार सूचनाओं के लिए टेलीग्राम
से जुड़ें- @rojgarprakash1

IIMT- रोहतक

इन्द्रप्रस्थ इंस्टीट्यूट ऑफ मैनेजमेंट एण्ड टेक्नोलॉजी, रोहतक (हरियाणा)

चपरासी, सफाईकर्मचारी, क्लर्क-कम-टाईपिस्ट, कम्प्यूटर ऑपरेटर
ऑफिस असिस्टेंट-कम-एकाउंटेंट, लाईब्रेरी अटेंडेंट, लैब अटेंडेंटों की भर्ती

पुरुष/महिला

योग्यता-8वीं, 10वीं, 12वीं, स्नातक

पद
23

मूल्य 25/-रूपये

आवेदन शुल्क कुछ नहीं

निम्नांकित 23 रिक्त पदों पर भर्ती के लिये भारतीय नागरिकों से आवेदन पत्र आमंत्रित हैं।

पद	पद का नाम	आयु	वेतनमान	योग्यता
06	सफाई कर्मचारी	18-42	नियमानुसार	8वीं पास
06	चपरासी	18-42	नियमानुसार	10वीं पास
01	टैक्नीकल असिस्टेंट	18-42	नियमानुसार	As per UGC Norms
02	कम्प्यूटर ऑपरेटर	18-42	नियमानुसार	स्नातक पास व कम्प्यूटर डिप्लोमा
02	क्लर्क कम टाईपिस्ट	18-42	नियमानुसार	स्नातक व हिन्दी/अंग्रेजी टाईप
02	लैब अटेंडेंट	18-42	नियमानुसार	12वीं पास विज्ञान विषय
01	लाईब्रेरी अटेंडेंट	18-42	नियमानुसार	10वीं पास
01	लाईब्रेरीयन	18-42	नियमानुसार	B.Lib with 55% Marks
01	ऑफिस असिस्टेंट कम एकाउंटेंट	18-42	नियमानुसार	स्नातक व लेखा कार्य का ज्ञान
01	रजिस्ट्रार	18-42	नियमानुसार	स्नातक/स्नातकोत्तर पास

आयु सीमा- आयु की गणना 01 जनवरी 2026 के अनुसार की जायेगी। आरक्षित वर्ग के आवेदकों नियमानुसार छूट।

आवेदक ध्यान दें:- आवेदन पत्र अपने शहर के फार्म विक्रेता से प्राप्त करें या जन सेवा केन्द्र/ई-मित्र से वेबसाइट : www.rojgarprakash.com से डाउनलोड कर सकते हैं।

आवेदन भेजने का पता- भर्ती के इच्छुक उम्मीदवार अपने आवेदन पत्र इस प्रकार भेजना होगा। जो अन्तिम तिथि-21.10.2026 से पहले पहुंच जायें।

College Office,
Indraprastha Institute Of Management & Technology
Delhi-Rohtak Road, Ismaila, Rohtak-124501 (Haryana)

के पते पर आवश्यक दस्तावेजों की सत्यापित प्रतियों सहित पंजीकृत डाक/ स्पीड पोस्ट के माध्यम से भेजें।

आवेदन पत्र के साथ संलग्न करें:-

आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण पत्रों की स्वयं सत्यापित प्रतियां भेजी जाएं। मूल प्रमाण पत्रों को आवेदन के साथ नहीं भेजना चाहिये।

- शैक्षिक व सभी व्यवसायिक योग्यता के प्रमाण पत्र (सर्टिफिकेट)
- जन्म तिथि हेतु 10 वीं का प्रमाण पत्र की प्रति भेजें।
- मूल निवास, जाति प्रमाण पत्र प्रतिलिपि।
- आधार कार्ड, वोटर कार्ड की प्रतिलिपि संलग्न करें।
- एक अतिरिक्त पासपोर्ट आकार के स्वयं सत्यापित फोटो साथ भेजें।
- एक स्वयं का पता लिखा लिफाफा साथ भेजें।
- अनुभव प्रमाण पत्र, कम्प्यूटर प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि। (पद संबंधित यदि हो)

अन्य सामान्य शर्तें व निर्देश:-

- लिफाफे के उपर मोटे अक्षरों में "Application for the post Storekeeper व कैटेगरी.....अवश्य लिखें।
- आवेदन पत्र के सभी कॉलम स्पष्ट अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में भरें।
- आवेदन में किसी प्रकार की कटिंग या ओवर-राइटिंग न करें।
- एक लिफाफे में एक ही आवेदन भेजना है।
- सभी प्रमाण पत्रों की आवेदन के साथ उचित प्रकार से सन्धी करके भेजें।
- यह जानकारी काटकर अपने पास रख लें। आवेदन के साथ ना भेजें।
- केवल चयनित आवेदकों को ही परीक्षा/साक्षात्कार के लिये बुलावा पत्र जारी किया जायेगा।
- परीक्षा के लिए आने पर कोई टीए/डीए नहीं दिया जाएगा।
- आवेदक आईआईएमटी, रोहतक की वेबसाइट पर भी यह विज्ञापित देख सकते हैं। अधिक जानकारी के लिए 30.09.2026 का टाईम्स ऑफ इण्डिया, दिल्ली अवश्य देखें। किसी भी त्रुटि के लिए फार्म प्रकाशक एवं विक्रेता जिम्मेदार नहीं होगा। इस निर्देश को प्रकाशित करने में प्रकाशन द्वारा पूर्ण सावधानी बरती गई है। तथापि विभाग द्वारा प्रकाशित विज्ञान को ही अधिकारिक समझा जायें।

बिका हुआ फार्म वापिस नहीं होगा।

यदि आपके शहर में आवेदन पत्र उपलब्ध नहीं है तो इस वेबसाइट से आवेदन पत्र डाउनलोड करें

www.rojgarprakash.com

ध्यान करें:- यदि आपके जिले में या आपके लोकल समाचार पत्र में किसी भी भर्ती का विज्ञापन प्रकाशित हुआ है तो उसे हमारे व्हाट्सअप नम्बर - 9457117382 पर भेजें। बेवजह के मैसेज या व्हाट्सअप काल करने पर आपके बिना सूचना के ब्लॉक कर दिया जाएगा।