

सभी जातियों के लिए ।

निर्देश को ध्यानपूर्वक पूरा अवश्य पढ़ें।

अन्तिम तिथि-10 फरवरी 2025

**DELHI POLICE HOUSING CORPORATION LIMITED, NEW DELHI**

# दिल्ली पुलिस हाऊसिंग कारपोरेशन

## कम्प्यूटर आपरेटर, असिस्टेंट, जूनियर इंजीनियर की भर्ती

योग्यता-स्नातक

महिला/पुरुष

मूल्य 25/-रूपये

आवेदन शुल्क कुछ नहीं

निम्नांकित 10 रिक्त पदों पर भर्ती के लिये भारतीय नागरिकों से संविदा आधार पर आवेदन पत्र आमंत्रित हैं।

पद	पद का नाम	आयु	वेतनमान	योग्यता
01	कम्प्यूटर आपरेटर	21-53	25000 मासिक	कम्प्यूटर में डिप्लोमा व 6माह का अनुभव
01	जूनियर असिस्टेंट	21-53	25000 मासिक	स्नातक व 3वर्ष का अनुभव
01	असिस्टेंट	21-53	35000 मासिक	स्नातक व 5वर्ष का अनुभव
01	जूनियर इंजीनियर (QS&C)	21-53	35000 मासिक	बी.टैक/बीई. सिविल इंजी. में डिप्लोमा 5वर्ष का अनुभव
01	जूनियर इंजीनियर (Elect.)	21-53	35000 मासिक	बी.टैक/बीई. इलैक्ट्रीकल इंजी. में डिप्लोमा 5वर्ष का अनुभव
04	जूनियर इंजीनियर (Civil.)	21-53	35000 मासिक	बी.टैक/बीई. सिविल इंजी. में डिप्लोमा 5वर्ष का अनुभव
01	एकाउन्टेंट आफिसर	21-53	35000 मासिक	एमबीए/एम.कॉम 5वर्ष का अनुभव

**आयु सीमा-** आयु की गणना अन्तिम तिथि के अनुसार की जायेगी।

**आवेदक ध्यान दें:-** आवेदन पत्र अपने शहर के फार्म विक्रेता से प्राप्त करें या विभागीय वेबसाईट : [www.rojgarprakash.com](http://www.rojgarprakash.com) से डाउनलोड कर सकते हैं।

**आवेदन भेजने का पता-** भर्ती के इच्छुक उम्मीदवार अपने आवेदन पत्र इस प्रकार भेजना होगा। जो अन्तिम तिथि-10.02.2025 से पहले पहुंच जाये।

Delhi Police Housing Corporation (DPHCL)  
Room No. 1319, 13th Floor, Tower-II  
New DP HQ Building, Jai Singh Road, New Delhi-110001

के पते पर आवश्यक दस्तावेजों की सत्यापित प्रतियों सहित केवल पंजीकृत डाक या व्यक्तिगत रूप से जमा करा दें। आवेदक अपना आवेदन पत्र अपनी ई-मेल आईडी से आवेदन पत्र के साथ निम्न दस्तावेजों की एक साथ Singal PDF बनाकर के मध्यम से भेजे जायें।

**E-mail- dphcltd@yahoo.com** पर भेजें।

**आवेदन पत्र के साथ संलग्न करें:-**

आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण पत्रों की स्वयं सत्यापित प्रतियां भेजी जाएं। मूल प्रमाण पत्रों को आवेदन के साथ नहीं भेजना चाहिये।

- शैक्षिक योग्यता के प्रमाण पत्र (सर्टिफिकेट) की प्रतिलिपि संलग्न करें।
- जन्म तिथि का प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि भेजें।
- मूल निवास, जाति प्रमाण पत्र प्रतिलिपि भेजें।
- आधार कार्ड व पैन कार्ड की छाया प्रति भेजें।
- अनुभव प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि भेजें भेजें।
- अन्य कोई प्रमाण पत्र जो आपकी योग्यता दर्शाए (यदि हो)

यदि आपके शहर में आवेदन पत्र उपलब्ध नहीं है तो इस वेबसाईट से आवेदन पत्र डाउनलोड करें

[www.rojgarprakash.com](http://www.rojgarprakash.com)

**Offline Form**

**आवेदक ध्यान दें**

**इस नौकरी का फार्म**

[www.rojgarprakash.com](http://www.rojgarprakash.com)

**आवेदन-पत्र डाउनलोड कर सकते हैं।**

और किसी भी कम्प्यूटर से निकलकर अपनी दुकान पर बेच सकते हैं। या भरके भेज सकते हैं।

**सरकारी वैकेन्शी हेतु वाट्सअप ग्रुप से जुड़ें**

**09457117382**

**अन्य सामान्य शर्तें व निर्देश:-**

- आवेदन के लिफाफे के ऊपर मोटे "APPLICATION FOR THE POST -----" (Category) -----अवश्य लिखें।
  - आवेदन पत्र के सभी कॉलम स्पष्ट बड़े अक्षरों में भरें।
  - आवेदन में किसी प्रकार की कटिंग या ओवर-राइटिंग न करें।
  - एक लिफाफे में एक ही आवेदन भेजना है।
  - सभी प्रमाण पत्रों की आवेदन के साथ उचित प्रकार से नत्थी करके भेजें।
  - यह जानकारी काटकर अपने पास रख लें। आवेदन के साथ ना भेजें।
  - केवल चयनित आवेदकों को ही परीक्षा/साक्षात्कार के लिये बुलावा पत्र जारी किया जायेगा। परीक्षा के लिए आने पर कोई टीए/डीए नहीं दिया जाएगा।
  - आवेदन के साथ संलग्न दस्तावेज स्वयं सत्यापित होने चाहिये। अधिक जानकारी के लिए 09.01.2025 का टाइम्स ऑफ इण्डिया दिल्ली अवश्य देखें। किसी भी त्रुटि के लिए फार्म प्रकाशक एवं विक्रेता जिम्मेदार नहीं होगा।
- इस निर्देश को प्रकाशित करने में प्रकाशन द्वारा पूर्ण सावधानी बरती गई है। तथापि विभाग द्वारा प्रकाशित विज्ञापन को ही अधिकारिक समझा जायें।

**बिका हुआ फार्म वापिस नहीं होगा।**

**ध्यान करें:-** यदि आपके जिले में या आपके लोकल समाचार पत्र में किसी भी भर्ती का विज्ञापन प्रकाशित हुआ है तो उसे हमारे व्हाट्सअप नम्बर - 9457117382 पर भेजें। वेबजह के भेजेज या व्हाट्सअप काल करने पर आपके बिना सूचना के ब्लॉक कर दिया जाएगा।