

सभी जातियों के लिए ।

निर्देश को ध्यानपूर्वक पूरा अवश्य पढ़ें।

अन्तिम तिथि-27 सितम्बर 2024

**DISTRICT LEGAL SERVICES AUTHORITY, MUZAFFARPUR**

# जिला विधिक सेवा प्राधिकार सिविल कोर्ट, मुजफ्फरपुर (बिहार)

## क्लर्क, डाटा एण्ट्री ऑपरेटर, आदेशपाल की भर्ती

महिला/पुरुष

योग्यता-10वीं, स्नातक पास

मूल्य 25/-रूपये

आवेदन शुल्क कुछ नहीं

निम्नांकित रिक्त पदों पर भर्ती के लिये भारतीय नागरिकों से संविदा आधार पर भर्ती हेतु आवेदन पत्र आमंत्रित हैं।

क्रम	पद का नाम	पद	आयु	वेतनमान	योग्यता
01.	कार्यालय सहयाक/क्लर्क	01	21-37	20000 मासिक	स्नातक व हिन्दी/अंग्रेजी टाईप 30गति
02.	रिसेप्शनिस्ट-सह-डाटा एण्ट्री ऑपरेटर	01	21-37	19000 मासिक	स्नातक व हिन्दी/अंग्रेजी टाईप 30गति
3.	आदेशपाल	01	21-37	13000 मासिक	10वीं पास

### Offline Form

#### आवेदक ध्यान दें!

अब सभी सरकारी नौकरी के फार्म आप हमारी बेवसाइड से भी **Offline Form** में जाके डाउनलोड कर सकते हैं।

[www.rojgarprakash.com](http://www.rojgarprakash.com) पर

और किसी भी कम्प्यूटर से निकलकर अपनी दुकान पर वेब सकते हैं। या थके भेज सकते हैं।

सरकारी वैकेंशी हेतु वाट्सप ग्रुप से जुड़ें

Join My Group  09457117382

**आयु सीमा-** आयु की गणना 01.04.2024 के अनुसार की जायेगी। आरक्षित वर्ग के आवेदकों नियमानुसार छूट।

**आवेदक ध्यान दें:-** आवेदन पत्र अपने शहर के फार्म विक्रेता से प्राप्त करें या विभागीय वेबसाईट : [www.rojgarprakash.com](http://www.rojgarprakash.com) से डाउनलोड कर सकते हैं।

**आवेदन भेजने का पता-** भर्ती के इच्छुक उम्मीदवार अपने आवेदन पत्र इस प्रकार भेजना होगा। जो अन्तिम तिथि-27.09.2024 से पहले पहुंच जाये।

सेवा में, सचिव

जिला विधिक प्राधिकार, सिविल कोर्ट कैम्पस

मुजफ्फरपुर-842001 (बिहार)

के पते पर आवश्यक दस्तावेजों की सत्यापित प्रतियों सहित केवल निर्बाधित डाक/स्पीड पोस्ट के मध्यम से भेजे जायें।

**आवेदन पत्र के साथ संलग्न करें:-**

आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण पत्रों की स्वयं सत्यापित प्रतियां भेजी जाएं। मूल प्रमाण पत्रों को आवेदन के साथ नहीं भेजना चाहिये।

- शैक्षिक योग्यता के प्रमाण पत्र (सर्टिफिकेट) की प्रतिलिपि संलग्न करें।
- जन्म तिथि हेतु 10वीं पास का प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि भेजें।
- पुलिस आचरण प्रमाण पत्र, मूल निवास, जाति प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि अवश्य भेजें।
- आधार कार्ड या वोटर कार्ड या अन्य आईडी प्रूफ की प्रतिलिपि।
- 1 अतिरिक्त पासपोर्ट साईज फोटो अवश्य लिखें।
- आवेदक का नाम नियोजनालय में दर्ज हो।
- एक स्वयं का पता लिखा लिफाफा जिसपर 35/- के डाक टिकट लगे हों भेजें।

**अन्य सामान्य शर्तें व निर्देश:-**

- आवेदन के लिफाफे के उपर विज्ञापन सं० .....पद का नाम..... अवश्य लिखें।
  - आवेदन पत्र के सभी कॉलम स्पष्ट साफ-साफ अक्षरों में भरें।
  - आवेदन में किसी प्रकार की कटिंग या ओवर-राइटिंग न करें।
  - एक लिफाफे में एक ही आवेदन भेजना है।
  - सभी प्रमाण पत्रों की आवेदन के साथ उचित प्रकार से नत्थी करके भेजें।
  - यह जानकारी काटकर अपने पास रख लें। आवेदन के साथ ना भेजें।
  - परीक्षा के लिए आने पर कोई टीए/डीए नहीं दिया जाएगा।
  - आवेदन के साथ संलग्न दस्तावेज स्वयं सत्यापित होने चाहिये। अधिक जानकारी के लिए 07.09.2024 का हिन्दुस्तान, मुजफ्फरपुर अवश्य देखें।
- किसी भी त्रुटि के लिए फार्म प्रकाशक एवं विक्रेता जिम्मेदार नहीं होगा। इस निर्देश को प्रकाशित करने में प्रकाशन द्वारा पूर्ण सावधानी बरती गई है। तथापि विभाग द्वारा प्रकाशित विज्ञान को ही अधिकारिक समझा जायें।

**बिका हुआ फार्म वापिस नहीं होगा।**

यदि आपके शहर में आवेदन पत्र उपलब्ध नहीं है तो इस वेबसाईट से आवेदन पत्र डाउनलोड करें

[www.rojgarprakash.com](http://www.rojgarprakash.com)

**ध्यान दें:-** यदि आपके जिले में या आपके लोकल समाचार पत्र में किसी भी भर्ती का विज्ञापन प्रकाशित हुआ है तो उसे हमारे व्हाट्सअप नम्बर - 9457117382 पर भेजें। बेवजह के मैसेज या व्हाट्सअप काल करने पर आपके बिना सूचना के ब्लॉक कर दिया जाएगा।