

सभी जातियों के लिए ।

निर्देश को ध्यानपूर्वक पूरा अवश्य पढ़ें।

अन्तिम तिथि- 04.09.2023

कार्यालय-जिला समाज कल्याण अधिकारी, गोरखपुर

रोजगार सूचनाओं के लिए टेलीग्राम से जुड़ें- @rojgarprakash1

आवेदन-पत्र डाउनलोड हेतु वेबसाइट- www.rojgarprakash.com

समाज कल्याण विभाग, गोरखपुर

प्रवक्ता, सहायक अध्यापकों की भर्ती

योग्यता-स्नातक, स्नातकोत्तर

पुरुष/महिला

मूल्य 25/-रूपये

आवेदन शुल्क कुछ नहीं

निम्नांकित 14 रिक्त पदों पर भर्ती के लिये भारतीय नागरिकों से संविदा आधार पर आवेदन पत्र आमंत्रित हैं।

क्रम	विद्यालय का नाम	पद का नाम व विषय	आयु	मानदेय	योग्यता
1.	राजकीय आश्रम पद्धति विद्यालय विशुनपुरा, गौनर, चौरी-चौराए गोरखपुर	सहायक अध्यापक TGT-ग्रेड (अंग्रेजी-1, गणित-2, विज्ञान-1, कला-1)	21-60	42000 मासिक	एक विषय के रूप में संबंधित विषय में स्नातक व बी.एड
		प्रवक्ता- (अर्थशास्त्र-1, हिन्दी-1, इतिहास-1 भूगोल-1, कम्प्यूटर साइंस-1)	21-60	45000 मासिक	संबंधित विषय के साथ स्नातकोत्तर उपाधि
2.	राजकीय आश्रम पद्धति विद्यालय पतरा, गोला, गोरखपुर	सहायक अध्यापक TGT-ग्रेड (गणित-2)	21-60	42000 मासिक	एक विषय के रूप में संबंधित विषय में स्नातक
		प्रवक्ता- (इतिहास-1, नागरिक शास्त्र-1)	21-60	45000 मासिक	संबंधित विषय के साथ स्नातकोत्तर उपाधि

आयु सीमा- आयु की गणना अंतिम तिथि के अनुसार की जायेगी।

आवेदक ध्यान दें:- आवेदन पत्र अपने शहर के फार्म विक्रेता से प्राप्त करें या जन सेवा केन्द्र /

ई-मित्र वेबसाइट : www.rojgarprakash.com से डाउनलोड कर सकते हैं।

आवेदन भेजने का पता- भर्ती के इच्छुक उम्मीदवार अपने आवेदन पत्र इस प्रकार भेजना होगा।
जो अन्तिम तिथि- 04.09.2023 से पहले पहुंच जाये।

कार्यालय
जिला समाज कल्याण अधिकारी
कमरा नं0-09, विकास भवन, गोरखपुर-273001 (उ.प्र.)

के पते पर आवश्यक दस्तावेजों की सत्यापित प्रतियों सहित केवल **पंजीकृत डाक / स्पीड पोस्ट** के द्वारा भेजें।

आवेदन पत्र के साथ संलग्न करें:-

आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण पत्रों की स्वयं सत्यापित प्रतियां भेजी जाएं। मूल प्रमाण पत्रों को आवेदन के साथ नहीं भेजना चाहिये।

1. जन्म तिथि हेतु (10वीं का प्रमाण पत्र) शैक्षिक या अन्य प्रमाण पत्र।
3. जाति, मूल निवास, 6 माह के अन्दर की प्रतिलिपि संलग्न करें।
4. अनुभव प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि (यदि पद हेतु अनुभव जरूरी हो तो)
5. दो लिफाफे स्वयं का पता लिखे जिनपर उचित मूल्य के डाक टिकट लगे हों साथ भेजें।
6. दो अतिरिक्त पासपोर्ट आकार का फोटोग्राफ स्व प्रमाणित भेजें।
7. विलम्ब से प्राप्त आवेदन पत्र मान्य नहीं होंगे।

अन्य सामान्य शर्तें व निर्देश:-

1. आवेदन वाले लिफाफे के उपर स्पष्ट अक्षरों में पद का नाम विषय..... श्रेणी अवश्य लिखें।
2. आवेदन पत्र के सभी कॉलम स्पष्ट अक्षरों में भरें।

यदि आपके शहर में आवेदन पत्र उपलब्ध नहीं है तो इस वेबसाइट से आवेदन पत्र डाउनलोड करें
www.rojgarprakash.com

Offline Form
इस नौकरी का फार्म
www.rojgarprakash.com
वेबसाइट से **Offline Form** में जाके
डाउनलोड कर सकते हैं।
और किसी भी कम्प्यूटर से निकलकर अपनी दुकान पर वेब सकते हैं। या भरेके भेज सकते हैं।
सरकारी वैकेंशी हेतु वाट्सप ग्रुप से जुड़ें
09457117382

3. यह जानकारी काटकर अपने पास रख लें। आवेदन के साथ ना भेजें।
4. आवेदन में किसी प्रकार की कटिंग या ओवर-राइटिंग न करें।
5. परीक्षा/साक्षात्कार के लिए आने पर कोई टीए/डीए नहीं दिया जाएगा।
6. आवेदन के साथ संलग्न दस्तावेज सत्यापित होने चाहिये।
7. एक पद के लिए एक ही आवेदन किये जायें। एक लिफाफे में केवल एक ही आवेदन पत्र स्वीकार किया जायेगा।
8. आरक्षण व अन्य विवरण के लिए संबंधित समाचार पत्र अवश्य देखें।
9. प्रवक्ता हेतु 320/- व सहायक अध्यापक हेतु 300/- रू0 प्रत्येक पीरियड का भुगतान किया जायेगा। व प्रवक्ता/सहायक अध्यापक 5 पीरियड ले सकता है। पूर्ण जानकारी के लिए www.gorakhpur.nic.in पर उपलब्ध है। किसी भी त्रुटि के लिए फार्म प्रकाशक एवं विक्रेता जिम्मेदार नहीं होगा। इस निर्देश को प्रकाशित करने में प्रकाशन द्वारा पूर्ण सावधानी बरती गई है। तथापि विभाग द्वारा प्रकाशित विज्ञान को ही अधिकारिक समझा जायें।

बिका हुआ फार्म वापिस नहीं होगा।

सभी भर्ती सूचनाओं की जानकारी के लिये व्हाट्सअप ग्रुप ज्वाइन करें।
Join My Group @ 9457117382
नम्बर पर केवल व्हाट्सअप मैसेज करें। किसी भी प्रकार का काल न करें।